***Паспорт целевой программы.***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | «Формат успеха» |
| Автор программы | Санкина Гаяне Гургеновна, заведующая сектором методико-библиографической работы |
| Исполнители и соисполнители программы (партнеры) | МКУК «Доволенская ЦБС», сельские библиотеки |
| Цель программы | Повышение качества традиционных услуг социокультурной деятельности библиотек с применением инновационных форм. |
| Задачи программы | Развить у библиотечных работников инициативность в реализации творческих идей; внедрить эффективные технологии и креативные образцы массовой работы; вывести профессиональную деятельность на принципиально новый качественный уровень. |
| Целевая аудитория | Библиотечные работники района |
| Сроки реализации | 2022 г. |
| Критерии оценки, эффективности и ожидаемые конечные результаты реализации программы | Анкетирование, опрос, результаты деятельности библиотек. Повышение квалификации. Выход из формализма и рамок устоявшихся методов работы. |
| Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля | Организация и проведение мероприятий по повышению профессионального и культурного уровня библиотечных работников.  Ответственные: заведующая сектором методико-библиографической работы. |

1. ***Общие положения.***

В библиотечной сфере в течение последних лет произошли изменения, связанные с социокультурной деятельностью. Претерпевает трансформацию сервис услуг. Возникают новые взаимоотношения – пользователи уже не довольствуются традиционными видами обслуживания, а ожидают особых услуг (ориентированных на каждую индивидуальность).

* Актуален вопрос повышения популярности библиотечно-библиографического обслуживания и привлечения внимания общества к ним. Вследствие чего прослеживается необходимость внедрения инновационных форм обслуживания и удовлетворение не только основных (традиционных), но и дополнительных (нестандартных) потребностей.
* Несомненно, остается первостепенным вопрос социального партнерства. Современная культура полноценно существует только в комплексе. Библиотеки не должны быть оторваны от учреждений культуры: музеев, досуговых объектов; поддерживать на местном уровне партнерские отношения с другими учреждениями и организациями, в том числе, и общественными.
* Проблема снижения уровня профессионализма связана с внедрением информационных технологий (создание электронных документов, слайдовых презентаций, виртуальных выставок и т. д.). А также отсутствием у многих библиотечных работников креативных, коммуникативных способностей, ограниченность и шаблонность методов массовой работы. Все это требует от них переосмысления своего назначения и роли в обществе, пересмотре и определении новых целей и задач в социокультурной деятельности.

Для решения данных вопросов необходимо оказание методической помощи библиотекарям и создание программного обучения кадров. Опираясь на накопленный опыт и внедрение нового при повышении квалификации, разработана комплексная программа дифференцированного обучения библиотечных сотрудников с учетом образования и стажа работы на 2022 год.

Программу будут выполнять сотрудники Доволенской ЦБС с привлечением партнеров по актуальным проблемам.

1. ***Основные цели и задачи.***

Цель – повышение качества традиционных услуг социокультурной деятельности библиотек с применением инновационных форм.

Задачи:

* Развить у библиотечных работников инициативность в реализации творческих идей;
* внедрить эффективные технологии и креативные образцы массовой работы;
* вывести профессиональную деятельность на принципиально новый качественный уровень.

1. ***Целевая аудитория.***

Библиотечные работники Доволенской ЦБС: центральной, детской и сельских библиотек.

1. ***Содержание деятельности по реализации программы.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма и название мероприятия** | **Место проведения** | **Сроки проведения** | **Ответственный за проведение** |
| 1. | День специалиста «Итоги библиотечной деятельности за 2021 г.»; «Анализ и обобщение передового опыта в работе библиотек»; «Участие библиотек «Доволенской ЦБС» в конкурсах и акциях». | ЦБС | Январь 2022 г. | Сектор методико-библиографической работы |
| 2. | Выезды в сельские библиотеки с целью комплексного обследования | ЦБС | Февраль  2022 г. | Сектор методико-библиографической работы |
| 3. | Семинар-практикум «Итоги комплексного обследования сельских библиотек. Ведение краеведческих картотек: учет материалов местного значения; составление библиографической записи». | ЦБС | Март 2022 г. | Сектор методико-библиографической работы |
| 4. | Участие в областном поэтическом турнире «Сибирские горизонты» | ЦБС | Апрель 2022 г. | Сектор методико-библиографической работы. |
| 5. | Участие во Всероссийской акции «Библионочь – 2022», | ЦБС | Апрель 2022 г. | Сектор методико-библиографической  работы |
| 6. | Районная патриотическая акция «С мировой книгой Zа мир!» | ЦБС | Май  2022 г. | Сектор методико-библиографической работы |
| 7. | Библиотечный конкурс профессионального мастерства «Библиотекарь – профессия престижная и привлекательная!» | ЦБС | Май  2022 г. | Сектор методико-библиографической работы |
| 8. | Литературно-краеведческий фестиваль «Сибирская радуга» | ЦБС | Июнь 2022 г. | Сектор методико-библиографической работы |
| 9. | Дискуссионная площадка «Библиотека комфорта: современный подход к организации библиотечного пространства» | ЦБС | Сентябрь 2022 г. | Сектор методико-библиографической работы. |
| 10. | Круглый стол «Мероприятия для молодежи. Как уловить желания молодых пользователей»; «Формирование и деятельность молодежных клубов в библиотеке». | ЦБС | Октябрь 2022 г. | Сектор методико-библиографической работы |
| 11. | День специалиста «Планирование на 2023 год»; «Мероприятия по правовому просвещению: формы и методы». | ЦБС | Ноябрь  2022 г. | Сектор методико-библиографической работы |
| 12. | Сдача годовых отчетов за 2022 год | ЦБС | Декабрь 2022 г. | Сектор методико-библиографической работы |
| 13. | Конкурс на лучший сценарий библиотечного мероприятия, посвященного Году культурного наследия и народного искусства | | | |
| 14. | Анкетирование, опрос. Контент-анализ анкет, результаты, подведение итогов. | | | |
| 15. | Практикумы, индивидуальные консультации. | | | |
| 16. | Внеплановые выезды в сельские библиотеки. | | | |
| 17. | Участие в районных и областных мероприятиях. | | | |
| 18. | Обзоры профессиональной литературы. | | | |
| 19. | Информация (анализ) о работе библиотек за определенный период или по определенной тематике. | | | |

***Ресурсное обеспечение.***

Для реализации программы необходимы трудовые, информационные, финансовые ресурсы.

*Трудовые ресурсы:*

Директор, сектор методико-библиографической работы, заведующие секторами, библиотекари ЦРБ и района.

*Информационные ресурсы:*

Связь с методическими центрами; использование методических пособий, информационных материалов, информация с семинаров и вебинаров НГОНБ и других профессиональных учреждений, организаций и сообществ.

*Финансовые программы:*

Финансирование программы осуществляется за счет бюджетных средств.

1. ***Ожидаемые конечные результаты и оценка эффективности реализации программы.***

С помощью контент-анализа анкет, опросов будет оценена эффективность программы.

*Реализация программы позволит:*

* Повысить уровень профессионального мастерства библиотечных работников, благодаря комплексу мероприятий с внедрением и использованием традиционных и инновационных форм и методов обучения; дифференцированного подхода в приобретении знаний, навыков и умений, внедрения инноваций;
* Расширить возможности для развития творческого потенциала библиотекарей, развить в них инициативность, креативность, настроить на переосмысление социокультурной деятельности;
* Распространить и произвести обмен инновационным опытом библиотек.

1. ***Система управления реализацией программы, механизм осуществления контроля.***

Контроль за исполнением программы осуществляет директор.

Статистические данные о реализации программы будут фиксироваться в табличной форме.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Временной период | Число методических консультаций | Тираж методических, информационных материалов | Количество мероприятий, повышения квалификации (форма, метод) | Общее число участников | Опубликовано статей |
| **I квартал** | 8 | 70 | 3 (день специалиста, семинар-практикум, комплексное обследование) | 210 | 10 |
| **II квартал** | 17 | 130 | 8 (акции, конкурсы, фестиваль) | 350 | 16 |
| **III квартал** | 21 | 230 | 9 (дискуссионная площадка) | 390 | 24 |
| **IV квартал** | 28 | 230 | 13 (акции, день специалиста, круглый стол) | 515 | 25 |